

Утверждаю:

Директор МБОУ «СОШ № 5»

В. М. Попов

«01» июня 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О службе медиации

1. Общие положения

- 1.1. Служба медиации является исполнительным органом школьного ученического самоуправления.
- 1.2. Служба медиации действует на основании действующего законодательства, устава школы и настоящего Положения.

2. Цели и задачи службы медиации

- 2.1. Целью деятельности службы медиации является помочь учащимся, педагогам и родителям в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.
- 2.2. Задачами деятельности службы медиации являются:
 - 2.2.1. Проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера.
 - 2.2.2. Обучение школьников методам урегулирования конфликтов.

3. Принципы деятельности службы медиации

- 3.1. Деятельность службы медиации основана на методах восстановительного правосудия и строится на следующих принципах:
 - 3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
 - 3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.
 - 3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования службы медиации

- 4.1. В состав службы медиации могут входить школьники 8-11 классов, прошедшие обучение восстановительным технологиям.
- 4.2. Руководителем службы может быть социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом директора школы.
- 4.3. Вопросы членства в службе медиации, требований к школьникам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой медиации самостоятельно.
- 4.4. Служба медиации самостоятельно организует свою работу, устанавливает отношения с органами самоуправления и должностными лицами школы на принципах партнёрства.

5. Порядок работы службы медиации

- 5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от учащихся, педагогов, родителей, администрации школы, членов службы медиации.
- 5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица.
- 5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, для проведения программы также необходимо согласие родителей.
- 5.4. В случае, если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о её проведении ставится в известность администрация школы и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.
- 5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы медиации.
- 5.6. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя или родителей (законных представителей).
- 5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.
- 5.8. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
- 5.9. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, то достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.
- 5.10. При необходимости служба медиации передает копию примирительного договора администрации школы.
- 5.11. Служба медиации осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.
- 5.12. При необходимости служба медиации содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

6. Организация деятельности службы медиации

- 6.1. Службе медиации по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

- 6.2. Должностные лица школы оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.
- 6.3. Служба медиации имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов школы.
- 6.4. Администрация обеспечивает невмешательство должностных лиц школы, в процесс урегулирования конфликта на период работы с этим конфликтом службы медиации, проводит с педагогами разъяснительную работу, направленную на формирование конструктивного отношения к деятельности службы медиации.
- 6.4. Администрация школы содействует службе медиации в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.
- 6.5. В случае, если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.
- 7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению службы медиации или органов школьного самоуправления.

Приложение 1

Рассмотрен на заседании
СОВЕТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ
(Протокол от 13.05.2017 № 11)

Устав
школьной службы медиации МБОУ «СОШ № 5»

1. Служба медиации является исполнительным органом школьного ученического самоуправления.
2. Служба медиации действует на основании действующего законодательства, Устава школы и Положения о ШСМ.
3. Целью деятельности службы медиации является помочь учащимся, педагогам и родителям в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.
4. Задачами деятельности службы медиации являются:
 - 4.1. Проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера.
 - 4.2. Обучение школьников методам урегулирования конфликтов.
5. Деятельность службы медиации основана на методах восстановительного правосудия и строится на следующих принципах:
 - 5.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.
 - 5.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.
 - 5.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.
6. В состав службы медиации могут входить школьники 8-11 классов, прошедшие обучение технологиям восстановительного правосудия.
7. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы медиации.
8. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя или родителей (законных представителей).
9. ПРИМИРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА НЕ МОЖЕТ ПРОВОДИТЬСЯ ПО ФАКТАМ ПРАВОНАРУШЕНИЙ, СВЯЗАННЫХ С УПОТРЕБЛЕНИЕМ НАРКОТИКОВ И КРАЙНИМИ ПРОЯВЛЕНИЯМИ ЖЕСТОКОСТИ.
10. В ПРИМИРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ НЕ МОГУТ УЧАСТВОВАТЬ ЛИЦА, ИМЕЮЩИЕ ПСИХИЧЕСКИЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ.

10. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
11. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, то достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.
12. При необходимости служба медиации содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.
13. Служба медиации имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога, логопеда и других специалистов школы.
14. Переговоры с родителями и должностными лицами проводят руководитель службы медиации.
15. Заседание службы медиации проводится по необходимости.
16. Обучение членов службы медиации проходит 1 раз в месяц в соответствии с планом.
17. Подготовленные к работе участники школьной службы медиации имеют право заниматься распространением правовых знаний среди детей младшей и средней групп классов, которые являются членами коллегии омбудсменов.